



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Via Regina Margherita - 09068 UTA (CA)

070/969005 070/9661226

caic874006@istruzione.it caic874006@pec.istruzione.it www.ics-uta.edu.it

Uta, 28/10/2021

Circolare n.038

Ai Docenti
E p.c. Al Dsga
Agli Atti/sito web

Oggetto: presentazione attività progettuali 2021/22

Nei prossimi incontri collegiali, intersezione, interclasse e consigli di classe, si discuteranno eventuali proposte progettuali che, come di consueto, andranno formalmente presentate entro la data del Collegio docenti, previsto in data **18 novembre 2021**, come da Piano Annuale delle Attività.

Per quanto i fondi siano esigui, invito tutti i docenti a presentare le proprie proposte, le proprie idee, in vista poi del Collegio, nel quale delibereremo le attività progettuali che confluiranno nel PTOF 21-22.

Entro la data di **venerdì 12 novembre 2021** dovranno pervenire presso gli uffici di segreteria **in formato cartaceo, sottoscritte dai docenti interessati**, le proposte progettuali relative all'anno scolastico corrente. Si chiede cortesemente di non utilizzare modelli in uso gli scorsi anni, ma esclusivamente apposito modello di **scheda progetto** allegato alla presente circolare.

- 1) In caso il progetto o attività (referenti commissioni, partecipazione a commissioni, ore funzionali svolte a vario titolo) andrà compilato apposito **registro attività funzionali**.
- 2) Nel caso la proposta contenga delle ore di docenza extracurricolari, andrà compilato **il registro, attività docenza in extracurricolare** in itinere e a conclusione del progetto, consegnato in cartaceo alla sottoscritta.
- 3) Nel caso la proposta presentata contenga sia ore funzionali che ore di docenza extracurricolari, è possibile utilizzare **uno stesso registro cumulativo che si mette qui a disposizione**.

I due collaboratori del DS e i coordinatori di classe non dovranno compilare alcun registro. Le Funzioni Strumentali utilizzeranno apposita modulistica.

Si allega alla presente:

- modello registro attività funzionali all'insegnamento
- modello registro docenza in extracurricolare
- modello registro attività funzionali ed extracurricolari
- modello relazione Funzione Strumentale
- modello scheda progetto

Tutti i registri e i report dovranno essere consegnati in formato cartaceo **entro il 31 maggio 2022**.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvia Minafra

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L.vo 39/1993