



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

Via Regina Margherita - 09068 UTA (CA)

070/969005 070/9661226

[caic874006@istruzione.it](mailto:caic874006@istruzione.it) [caic874006@pec.istruzione.it](mailto:caic874006@pec.istruzione.it) [www.ics-uta.edu.it](http://www.ics-uta.edu.it)

Uta, 29/11/2023

Circolare n. 071

Ai Docenti e agli ATA

Ai genitori

E p.c. Al Dsga

Agli Atti/sito web

### Oggetto: Psicologo in classe – chiarimenti e liberatorie

Si comunica ai Sigg. genitori che nell'ambito del progetto Ascolto e Supporto, in atto nel nostro istituto oramai da diversi anni, talvolta i docenti richiedono il supporto in classe/sezione dello Psicologo scolastico, il quale svolge attività di coaching e supporto ai docenti stessi che ne fanno richiesta.

Pur essendo ciò previsto dal progetto, e presente nelle informative rese alle famiglie, rinvenibili in Amministrazione Trasparente, dalla home page del nostro sito istituzionale, riteniamo sia preferibile che i genitori di quella specifica classe/sezione compilino e riconsegnino al Coordinatore di classe/docente di sezione apposita liberatoria, il cui modello è in allegato alla presente circolare.

Tale liberatoria **non dovrà essere firmata** dai genitori delle classi della scuola secondaria in relazione al progetto **Mentoring e orientamento**, in quanto la figura dello Psicologo svolge il ruolo di tutoraggio alla classe/alunno, così come previsto dal Ministero. Se ne riporta qui lo stralcio:

#### **Percorso n.1 "Percorsi di mentoring e orientamento**

*Percorso individuale per studenti che presentano criticità nell'organizzazione delle attività di studio. L'esperto/docente di mentoring, coadiuvato dallo psicologo scolastico, supporterà gli studenti nel percorso di ricerca di un metodo e una procedura organizzativa delle attività di studio individuale, adeguati ai loro stili di apprendimento e attraverso interventi mirati.*

Si chiede pertanto ai Sigg. genitori, dietro consegna della apposita modulistica a cura del coordinatore di classe/docente di sezione, di **compilare il modulo allegato alla presente circolare**, che verrà fornito in formato cartaceo a tutti gli alunni della classe/sezione interessata, e di **riconsegnarlo ai coordinatori di classe o alle docenti di sezione secondo la tempistica indicata dagli stessi.**

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvia Minafra

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L.vo 39/1993