



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

Via Regina Margherita - 09068 UTA (CA)

070/969005 070/9661226

caic874006@istruzione.it caic874006@pec.istruzione.it www.ics-uta.edu.it

Uta, 30/09/2025

Circolare n.043

Ai Docenti e ai genitori

E p.c. Al Dsga

Agli Atti/sito web

Oggetto: uscite didattiche e viaggi di istruzione

Si comunica che, non essendo ancora attivo il servizio scuolabus, al momento non ci è neppure possibile stabilire se avremo o meno lo scuolabus a disposizione per eventuali uscite didattiche di mezza giornata. Sarà cura della sottoscritta però veicolare ulteriori informazioni non appena ne sarà in possesso.

Nell'eventualità di poter comunque fruire a breve del servizio in oggetto, si chiede cortesemente ai Sigg. Docenti di compilare il questionario predisposto al fine di poter programmare le eventuali uscite didattiche, **due classi per ciascuna uscita**. Si rammenta che la scuola garantisce, nel caso si abbia a disposizione lo scuolabus, almeno per il momento, una sola uscita didattica per ciascuna classe.

Per le uscite didattiche di una o più giornate sarà possibile gestire da parte della scuola il noleggio autobus, con la creazione **dell'evento su PAGOPA**, il cui bollettino sarà reso disponibile all'interno dell'applicazione **Argo DidUp**. Affinchè si riesca però a fornire il servizio in tempi congrui, la scuola dovrà attivarsi con diversi mesi di anticipo. Chiediamo pertanto, **entro il 30 novembre 2025**, di compilare il format con tutte le richieste. In seguito, qualora occorra il contributo delle famiglie, verrà comunicato l'importo, e in caso di parere favorevole dei genitori, la quota individuale da pagare la si troverà nell'APP di cui sopra nella sezione **PAGAMENTI**.

Il format, [cliccando su questo link](#), andrà compilato dunque **entro e non oltre le ore 13.00 del 30 novembre 2025**, qualora l'organizzazione del trasporto debba essere a carico della scuola.

Al fine di agevolare il lavoro degli uffici, si allega alla presente circolare una **bozza di incarico** che il docente coordinatore di classe compilerà con congruo anticipo (possibilmente 6/7 giorni prima dell'uscita didattica) ed invierà via mail a caic874006@istruzione.it in modo tale da poterlo protocollare e riconsegnare al coordinatore con altrettanto anticipo, con firma della Dirigente.

Si chiede ai docenti coordinatori e alle docenti di sezione di dare avviso scritto della presente circolare e di verificarne la presa visione da parte dei genitori.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvia Minafra

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L.vo 39/1993